



**Chambres de Métiers  
et de l'Artisanat**

Interdépartementale  
Côte-d'Or - Nièvre  
Saône-et-Loire - Yonne

# PROGRAMME DE STAGE

## CREATION DE SITE INTERNET NIVEAU 1

N° d'agrément : 26 21 02947 21

### PUBLIC CONCERNE :

Chef d'entreprise, conjoint, salarié, demandeur d'emploi.

### PREREQUIS ET NIVEAU DE CONNAISSANCE PREALABLE :

Aucun

### OBJECTIFS :

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de maîtriser l'installation d'un site Wordpress, de savoir gérer l'administration et les droits d'édition, d'organiser et de rédiger des articles, d'intégrer des vidéos, des commentaires, cartes... et de savoir installer des extensions (contacts, Google analytics, SEO etc.)

## PROGRAMME

### Introduction, définitions et principes de base

- Définition d'un CMS, avantages et inconvénients
- Différencier contenu et présentation (feuille de style CSS)
- Le langage HTML, initiation et principe des balises
- Environnement technologique : serveur, base de données PHP /MySQL
- Le nom de domaine et l'hébergeur du site

### Installation et configuration

- Télécharger et installer WordPress sur un serveur Web (ou en local)
- Transfert sur serveur Web, principes et paramétrage du programme FTP

### Apparence et structure du site

- Les extensions : principe et utilisation, les indispensables - Les Plugins utiles
- Les thèmes principe, choix et configuration (CSS) - Utilisation des Widgets
- Mise en place des menus de navigation
- Principe de séparation Contenu / Forme
- Principes de fonctionnement
- Bases du XHTML : balises et attributs, catégories de balises

- Présentation des principales balises (texte, images, listes à puces, liens, tableaux...)

### L'administration, la création et la gestion des contenus

- Présentation du tableau de bord
- Gestion des catégories et des sous-catégories
- Gestion des articles et des pages : édition, ajout/suppression, hiérarchie
- Insérer et mettre en forme un texte : saut de page,...
- Insertion et gestion des liens
- Insertion d'images : dimension, achat et droits

### Les commentaires

- Gestion et création des utilisateurs (droits etc.)
- Gestion et paramétrage des commentaires.

### Sauvegarde et administration du site

- Sauvegarde du site
- Gérer les mises à jour
- Le panneau d'administration, la gestion des utilisateurs et des droits d'accès

### La mise en ligne, publier son site et perspectives :

- Tester le site, le blog avec les différents navigateurs
- Le référencement - Analyser l'audience.

### DUREE :

4 jours

28 heures

Horaires : 9h-12h30, 13h30-17h

### LIEU DE FORMATION :

Chambre de Métiers et de l'Artisanat  
Interdépartementale  
Délégation Côte d'Or  
65/69 rue Daubenton  
21000 DIJON

### MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENTS :

Formateur spécialisé dans le domaine d'intervention, et sélectionné par la CMAI.

Séance de formation en salle, un vidéoprojecteur, un ordinateur par personne

Apports théoriques, mise en pratique

### SUIVI ET EVALUATION DE L'ACTION DE FORMATION :

Le formateur assure une évaluation formative tout au long du stage.

Feuilles d'émargements par ½ journée.

Une attestation de stage est délivrée à chaque stagiaire.

### CONTACT :

Contact Pôle développement

Stéphanie DI BETTA

03 80 63 13 53

[sdibetta@artisanat-bourgogne.fr](mailto:sdibetta@artisanat-bourgogne.fr)